



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

**pon
2014-2020**



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**DIREZIONE DIDATTICA
IV CIRCOLO OLBIA**

Via Vignola , 54 07026 Olbia - SS -
Tel. 0789 51.602 - Fax 0789 57.205

Sito web: <http://www.olbia4circolo.edu.it> – e-mail: ssee05200q@istruzione.it

Codice Fiscale: 91003170908

Prot. n. 1665/4.1.o/30
Cod.:MF

Olbia, 05.02.2020

**All'Ins. Rinaldi Giada
SEDE**

Albo on Line

**Sito WEB
Sez. FSE-PON**

**Sito WEB
Sez. Amministrazione
Trasparente**

Oggetto: **Conferimento incarico TUTOR INTERNO.** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. ” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa.

Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi

Sotto Azione 10.2.1 A Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia;

Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base.

Codice Progetto: 10.2.1A-SEPON-SA-2019-5 “**English for children**”.

CUP: B78H18014790007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. ” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa.

Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi

Sotto Azione 10.2.1 A Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia;

Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base;

VISTA la nota MIUR prot. n. 18425 del 05/06/2019 con la quale sono state comunicate le graduatorie definitive dei progetti relativi all’Avviso AOODGEFID prot. 4396 del 9 marzo 2018;

VISTA la nota prot. AOODGEFID-22749 del 01.07.2019 di autorizzazione del progetto 10.2.1A-FSEPON-SA-2019-5;

VISTE le delibere n. 9 del 12.09.2018 del Collegio docenti e n. 5 del 08.05.2018 del Consiglio di Circolo, con le quali è stata approvata la presentazione della candidatura da parte della scuola

relativa al progetto PON FSE 2014-2020, di cui all'Avviso prot. AOODGEFID prot. n. 4396 del 21/02/2017. Competenze di base II Edizione;

VISTA la delibera del Consiglio di Circolo n.3 del 30.10.2018 di approvazione aggiornamento al P.T.O.F. di Istituto;

CONSIDERATO che il Programma Annuale della Direzione Didattica IV Circolo è stato approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n. 2 del 07.03.2019;

VISTO il proprio Decreto di assunzione in bilancio del finanziamento Prot. n. 14473 del 04.11.2019

Riepilogo moduli - 10.2.1A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia		
Tipologia modulo	Titolo	Costo
Educazione bilingue - educazione plurilingue	Polly the Collie Red via Vignola	€ 5.082,00
Educazione bilingue - educazione plurilingue	Polly the Collie Red Putzolu	€ 5.082,00
Educazione bilingue - educazione plurilingue	Polly the Collie Red via Veronese	€ 5.082,00
	TOTALE SCHEDE FINANZIARIE	€ 15.246,00

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTA la circolare MIUR Prot. n. 34815 del 02.08.2017 e la nota prot. AOODGEFID n. 35926 del 21.09.2017 "Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale";

VISTO il manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione, pubblicato con nota MIUR prot. 37407 del 21.11.2017;

VISTA la nota MIUR, prot. 38115 del 18.12.2017 relativa ai "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti su FSE";

VISTO il Manuale "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dei Fondi Strutturali Europei 2014-2020", prot. 1498 del 09.02.2018;

VISTA la propria determina dirigenziale prot. n. 17249 del 27.12.2019 per l'indizione di **n. 4 avvisi ad evidenza pubblica** per la selezione, per soli titoli, di docenti interni e personale ATA interno che ricoprono il ruolo di: ESPERTO, TUTOR, VALUTATORE, ASSISTENTE AMMINISTRATIVO da utilizzare per la realizzazione di tutte le attività previste nel Progetto PON-FSE Codice identificativo **10.2.1A-FSEPON-SA-2019-5**;

RILEVATA la necessità di individuare le seguenti figure:

- N. 3 TUTOR

VISTO il Regolamento ai sensi dell'art. 45 del D.I. n. 129/2018 per la disciplina degli incarichi ad Esperti/Tutor Interni ed Esterni approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n. 7 del 11.12.2019;

VISTO l'avviso Prot. n. 17271/4.1.o/30 del 30.12.2019 per il reclutamento di n. 3 TUTOR INTERNI da utilizzare per la realizzazione di tutte le attività previste nel Progetto PON-FSE Codice identificativo **10.2.1A-FSEPON-SA-2019-5**;

VISTE le istanze dei candidati pervenute al protocollo secondo le modalità e i tempi indicati nell'avviso Prot. 17271/4.1.o/30 del 30.12.2019

VISTO il verbale conclusivo di valutazione delle candidature Prot. n. 1219/4.1.o/30 del 28.01.2020 redatto dalla Commissione istituita con atto Prot. n. 822/4.1.o/30 del 20.01.2020;

VISTA la propria determina dirigenziale prot. n.1243/4.1.o/30 del 28.01.2020 di pubblicazione della graduatoria provvisoria;

VISTA la propria determina dirigenziale prot. n. 1659/4.1.o/30 del 05.02.2020 di pubblicazione della graduatoria definitiva;

INCARICA IL DOCENTE

COGNOME	Rinaldi
NOME	Giada
DATA DI NASCITA	21.02.1971
LUOGO DI NASCITA	Manfredonia (FG)
CODICE FISCALE	RNLGDI71B61E885K

In servizio presso questa Direzione Didattica a Tempo Indeterminato, **TUTOR** del progetto PON – FSE Codice Progetto: 10.2.1A-SEPON-SA-2019-5 “**English for children**” secondo un calendario da concordare e da realizzare per l’intero percorso formativo per complessive ore 30 sul seguente modulo formativo:

Modulo 2 – “Polly the Collie red – Putzolu”

Oggetto della prestazione

Il docente **RINALDI GIADA** si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l’attività di “**TUTOR**”, come da avviso di selezione prot. n. 17271/4.1.o/30 del 30.12.2019.

Compiti del TUTOR

Il docente **RINALDI GIADA** dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti elencati nell’avviso Prot. n.17271/4.1.o/30 del 30.12.2019 e di seguito elencati:

- Inserimento in piattaforma informatica delle anagrafiche dei corsisti e del consenso al trattamento dati per ciascuno studente (delibera privacy);
- Compilazione per ciascun corsista della relativa scheda di osservazione ex ante e ex post in collaborazione con i referenti delle sezioni coinvolte;
- Verifica giornaliera della corretta e puntuale annotazione delle presenze e delle firme dei partecipanti, degli esperti e della propria nel registro delle attività;
- Corretta gestione e organizzazione del Calendario e della Classe (nuove sezioni previste dalla piattaforma informatica);
- Comunicazione efficace per garantire la partecipazione attiva dei corsisti al percorso formativo e monitoraggio delle presenze;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto dello standard previsto;
- Supporto e collaborazione al Dirigente Scolastico, al Direttore Amministrativo ed alle altre figure per la corretta e completa realizzazione del piano;
- Supporto al referente della valutazione per il monitoraggio e la valutazione dl piano;
- Collegamento con i Consigli di Intersezione di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell’intervento curricolare;

- Partecipazione alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Consegnare il programma svolto, le verifiche effettuate e la valutazione finale dei corsisti;
- Ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni.

Durata della prestazione

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione delle attività fissata al 30.09.2021

Corrispettivo della prestazione

La Direzione Didattica IV Circolo di Olbia a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal TUTOR si impegna a corrispondere il compenso riportato nell'Avviso Prot. n. 17271/4.1.o/30 del 30.12.2019 pari ad € 900,00 Lordo Stato (ore 30 x € 30,00).

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 30,00 orario lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata al termine dell'attività e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MI.

Ai fini della liquidazione il docente dovrà presentare al Dirigente Scolastico:

1. Foglio firma debitamente compilato e firmato;
2. Relazione conclusiva sul percorso nella quale indicare attività svolte, obiettivi raggiunti per ciascun allievo, valutazione dell'impatto del progetto sugli alunni coinvolti in termini di competenze acquisite, eventuali problematiche riscontrate;
3. Documentazione prodotta nelle vesti di TUTOR

La prestazione dovrà essere svolta personalmente da TUTOR, che non potrà avvalersi di sostituti. In caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica non sarà corrisposto alcun compenso.

Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. Il docente RINALDI GIADA, con la sottoscrizione della presente lettera d'incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'amministrazione Scolastica ha il diritto di risolvere il presente incarico con effetto immediato, a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, in caso di inadempimento alle prestazioni. In caso di risoluzione dell'incarico, l'Amministrazione Scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

In caso di urgenza, è consentita al Dirigente Scolastico, in qualità di Direttore del Progetto, la sospensione dell'attività.

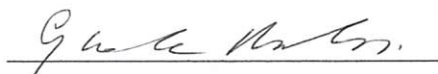
Il presente incarico viene firmato dalle parti per accettazione, costituisce anche autorizzazione all'assolvimento dell'incarico.

In caso di controversie il foro competente è quello di Tempio Pausania.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per accettazione:

Il Docente Incaricato (TUTOR)
Ins. Giada Rinaldi





Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Francesca Demuro



